

Zarządzenie Nr 9/2011

Wójta Gminy Czerwonka
z dnia 1 lutego 2011 r.

w sprawie wyboru systemu wykonywania czynności kancelaryjnych oraz określenia rodzajów przesyłek wpływających, które nie są otwierane przez punkt kancelaryjny

Na podstawie § 1 ust. 3 oraz § 42 ust. 3 Instrukcji kancelaryjnej stanowiącej załącznik nr 1 do Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz. U. z 2011 r., Nr 14, poz. 67), zarządza się co następuje:

§ 1.

Ustala się, że podstawowym sposobem dokumentowania przebiegu załatwiania i rozstrzygania spraw w Urzędzie Gminy Czerwonka jest system tradycyjny.

§ 2.

Określa się listę rodzajów przesyłek wpływających, które nie są otwierane przez punkt kancelaryjny, tj.:

- a) przesyłki adresowane imiennie, które przekazuje się adresatom,
- b) oferty związane z przetargami, konkursami, naborem pracowników,
- c) przesyłki wartościowe,
- d) przesyłki opatrzone klauzulą niejawną.

§ 3.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

W O J T
Paweł Kacprzykowski

