

**UCHWAŁA Nr XII/94/2011  
Rady Gminy Czerwonka  
z dnia 30 grudnia 2011 r.**

**w sprawie uchwalenia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania  
Problemów Alkoholowych na 2012 rok.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 4.<sup>1</sup> ust. 1, 2 i 5 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałania alkoholizmowi (Dz.U. z 2007 r. Nr 70, poz. 473 z późn. zm.) uchwała się co następuje:

§ 1.

Uchwała się Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na 2012 rok stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2.

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i ma zastosowanie od 1 stycznia 2012 roku.

PRZEWODNICZĄCY RADY

*Wiesław Widomski*  
Wiesław Widomski

Załącznik do uchwały

Nr XII/94/2011  
Rady Gminy Czerwonka  
z dnia 30 grudnia 2011 r.

**P R O G R A M**

**PROFILAKTYKI I ROZWIĄZYWANIA**

**PROBLEMÓW ALKOHOLOWYCH**

**W GMINIE CZERWONKA**

**NA ROK 2012**

**GMINNY PROGRAM PROFILAKTYKI i ROZWIĄZYWANIA  
PROBLEMÓW ALKOHOLOWYCH  
NA ROK 2012**

I.

**ZWIĘKSZENIE DOSTĘPNOŚCI POMOCY  
TERAPEUTYCZNEJ I REHABILITACYJNEJ DLA OSÓB  
UZALEŻNIONYCH OD ALKOHOLU.**

**Wskaźniki efektywności wykonywania tego zadania będzie:**

- przedstawienie zakresu ofert pomocy placówek odwykowych ,
- liczba przeszkolonych pracowników służby zdrowia, pomocy społecznej, policji, nauczycieli,
- ułatwienie dostępu do informacji na temat leczenia choroby alkoholowej,
- skrócenie czasu oczekiwania osób uzależnionych na profesjonalną pomoc w leczeniu uzależnienia od alkoholu.

**Metoda i forma realizacji zadania:**

1. Organizowanie i finansowanie systematycznego szkolenia członków Gminnej Komisji ds. Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, służby zdrowia, pracowników socjalnych, policji nauczycieli,
2. Współpraca z PUP w zakresie dotyczącym pomocy w zatrudnieniu osób leczących się z zespołu uzależnienia od alkoholu;
3. Współpraca z grupami samopomocowymi typu AA, Al.- anon, Klubami abstynentów i innymi,
4. Współpraca z placówkami profesjonalnie zajmującymi się osobami uzależnionymi od alkoholu.

## II.

### **UDZIELENIE RODZINOM, W KTÓRYCH WYSTĘPUJĄ PROBLEMY ALKOHOLOWE POMOCY PSYCHO – SPOŁECZNEJ I PRAWNEJ, A W SZCZEGÓLNOŚCI OCHRONY PRZED PRZEMOCĄ W RODZINIE.**

#### **Wskaźnikami efektywności wykonywania tego zadania będzie:**

- liczba rodzin, w których policja podejmuje wielokrotnie interwencje w związku ze zjawiskiem przemocy,
- liczba osób objętych pomocą materialną i finansową przez OPS,

#### **Metoda i forma realizacji zadania:**

1. Współpraca z Pełnomocnikiem Wojewody ds. Przeciwdziałania Patologii i Agencją Rozwiązywania Problemów Alkoholowych,
2. Szkolenie w zakresie rozpoznawania i przeciwdziałania zjawisku przemocy w rodzinie członków komisji, pracowników socjalnych, policji, służby zdrowia, nauczycieli,
3. Dążenie do poprawy skuteczności działań interwencyjno-administracyjnych poprzez uaktywnienie działalności Gminnej Komisji ds. Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, kuratorów społecznych, pracowników socjalnych, policji,
4. Zwiększenie dostępności i skuteczności zorganizowanych form pomocy psychologicznej i społecznej dla członków tych rodzin,
5. Wspieranie inicjatyw niosących pomoc rodzinom alkoholików i broniących ich przed przemocą,
6. Udzielenie pomocy materialnej i finansowej osobom uzależnionym, którzy poddali się leczeniu.

### III.

#### **PROWADZENIE PROFILAKTYCZNEJ DZIAŁALNOŚCI INFORMACYJNEJ I EDUKACYJNEJ, W SZCZEGÓLNOŚCI DLA MŁODZIEŻY.**

##### **Wskaźnikami efektywności tego zadania będzie:**

1. Organizowanie i finansowanie szkolnych programów edukacyjnych,
2. Organizowanie szkoleń i kampanii edukacyjnych w dziedzinie Rozwiązywania Problemów Alkoholowych dla społeczności lokalnej,
3. Wszechstronne wspieranie kształcenia w dziedzinie profilaktyki szkolnej,
4. Współpraca z organizacjami pozarządowymi i kościołem mająca na celu propagowanie trzeźwości,
5. Organizowanie akcji profilaktycznych typu konkurs, ognisko dla dzieci i młodzieży,
6. Organizowanie lokalnych imprez rozrywkowych i sportowych oraz wypoczynku dla dzieci i młodzieży,
7. Umożliwienie dostępu do wiedzy fachowej czasopisma, książki, kasety itp.,
8. Kontrola i instruowanie podmiotów prowadzących sprzedaż napojów alkoholowych,
9. Zorganizowanie i prowadzenie stałego systemu informacji na temat działań podejmowanych na terenie gminy na rzecz profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych,
10. Wpływ na zmniejszenie ilości pitego alkoholu;  
Najważniejsze sposoby działania to:
  - ograniczenie możliwości zakupu i spożywania alkoholu przez niepełnoletnich,
  - wdrażanie psychospołecznych metod uczenia postaw i umiejętności służących zdrowemu i trzeźwemu życiu.

#### IV.

### **USTALENIE SZCZEGÓŁOWYCH ZASAD WYDAWANIA I COFANIA ZEZWOLEŃ NA PROWADZENIE SPRZEDAŻY NAPOJÓW ALKOHOLOWYCH ORAZ KONTROLA PRZESTRZEGANIA ZASAD OBROTU TYMI NAPOJAMI.**

**Wskaźnikami efektywności wykonywania tego zadania będzie:**

- liczba punktów sprzedaży,
- liczba mieszkańców przypadających na jeden punkt sprzedaży,
- liczba wydanych zezwoleń,
- liczba interwencji policji wobec naruszenia warunków zezwoleń,
- liczba spraw podjętych przez sąd w sprawie łamania zakazu reklamy alkoholu,

**Metoda i forma realizacji zadania:**

1. Przestrzeganie zasad ograniczenia dostępności do alkoholu :
  - określenie liczby punktów sprzedaży alkoholu,
  - określenie zasad ich usytuowania,
  - określenie warunków sprzedaży alkoholu,
2. Podejmowanie działań kontrolnych i interwencyjnych w stosunku do podmiotów handlujących alkoholem,
3. Kontrolowanie przestrzegania zakazu reklamy alkoholu.

## V.

### **WSPOMAGANIE DZIAŁALNOŚCI INSTYTUCJI, STOWARZYSZEŃ I OSÓB FIZYCZNYCH SŁUŻĄCYCH ROZWIĄZANIU PROBLEMÓW ALKOHOLOWYCH.**

#### **Wskaźnikami efektywności wykonania tego zadania będzie:**

- liczba członków organizacji zajmujących się rozwiązaniem problemów alkoholowych,
- liczba osób uzależnionych utrzymujących abstynencję,
- popularyzacja życia bez alkoholu.

#### **Metoda i forma realizacji zadania:**

1. Wsparcie materialne, edukacyjne i lokalne dla podmiotów niepaństwowych Zajmujących się statutowo rozwiązywaniem problemów alkoholowych,
2. Cykliczne badania i systematyczne monitorowanie problematyki alkoholowej w społeczności naszej gminy.
3. Zlecenie zadań z zakresu gminnego programu profilaktyki organizacjom pozarządowym.

## VI.

### **POSTANOWIENIA KOŃCOWE.**

1. Członkom Komisji przysługuje wynagrodzenie w wysokości 120,00 zł brutto za jedno posiedzenie.

PRZEWODNICZĄCY RADY

*Wiesław Widomski*