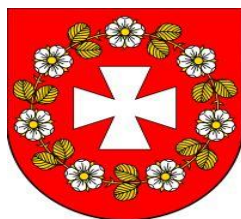


Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

Czerwonka Włociańska, dn. 19.10.2022r.



Gmina Czerwonka

## ZAPYTANIE OFERTOWE

### **I. Nazwa i adres ZAMAWIAJĄCEGO.**

Gmina Czerwonka  
Czerwonka Włociańska 38  
06-232 Czerwonka  
pow. makowski  
tel. 29 71 79 505  
adres strony internetowej: [www.czerwonka.pl](http://www.czerwonka.pl)  
e-mail: [urządgminy@czerwonka.pl](mailto:urządgminy@czerwonka.pl)

### **II. Przedmiot zamówienia.**

Przedmiotem zamówienia jest „**Modernizacja sieci komputerowej wraz z wyposażeniem serwerowni w Urzędzie Gminy Czerwonka**”.

*Zadanie realizowane w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020, Osi Priorytetowej V Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia REACT-EU, działania 5.1 Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia.*

Dotyczy realizacji projektu grantowego „Cyfrowa Gmina” o numerze POPC.05.01.00-00-0001/21-00.

### **III. Tryb udzielenia zamówienia.**

Gmina Czerwonka, Czerwonka Włociańska 38, 06-232 Czerwonka, powiat makowski zaprasza do złożenia oferty cenowej na realizację zamówienia publicznego o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.) tj. zamówienia zwolnionego ze stosowania przepisów ustawy Pzp ze względu na wartość nieprzekraczającą równowartości kwoty 130.000,00 zł.

Postępowanie prowadzone w trybie Zapytania Ofertowego, zgodnie z zasadą konkurencyjności określoną w *Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020.*

### **IV. Opis przedmiotu zamówienia.**

**1. Przedmiotem zamówienia jest: „Modernizacja sieci komputerowej wraz z wyposażeniem serwerowni w Urzędzie Gminy Czerwonka”, na którą składa się:**

- **Modernizacja sieci LAN w Urzędzie Gminy Czerwonka;**
- **Zakup serwera wraz z oprogramowaniem, oraz aktywnych urządzeń sieciowych;**

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

**- Aktualizacja systemów operacyjnych na stacjach roboczych w Urzędzie Gminy Czerwonka;**

Zadanie finansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014- 2020.

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w załączniku nr 3 do niniejszego zapytania ofertowego.
3. Przedmiot zamówienia wykonany będzie z urządzeń i materiałów fabrycznie nowych, nigdy wcześniej nieużywanych, nieposiadających śladów użytkowania, niedotkniętych żadną wadą fizyczną oraz wolnych od obciążeń prawami osób trzecich.
4. Zastosowane materiały i urządzenia winny odpowiadać deklaracjom zgodności z Polskimi Normami, atestami i aprobatami technicznymi. Podane w załączniku nr 3 do niniejszego zapytania ofertowego (Opis Przedmiotu Zamówienia) nazwy własne (pochodzenie, producent, itd.) mają jedynie charakter pomocniczy dla określenia podstawowych parametrów i cech zastosowanych materiałów, produktów, urządzeń czy wyposażenia. Zamawiający dopuszcza zastosowanie rozwiązań równoważnych. Produkt równoważny to taki, który ma te same cechy funkcjonalne, co wskazany w dokumentacji konkretny z nazwy lub pochodzenia produkt. Jego jakość nie może być gorsza od jakości określonego w dokumentacji produktu oraz powinien mieć parametry nie gorsze niż wskazany produkt. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego produkty spełniają wymagania stawiane przez Zamawiającego.
5. **Nazwa/y i kod/y Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):**

72710000-0 – usługi w zakresie lokalnej sieci komputerowej

30230000-0 – sprzęt związany z komputerami

72541000-9 – usługi rozbudowy sprzętu komputerowego

48820000-2 – serwery

32415000-5 – sieć Ethernet

6. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych. Celem wprowadzenia obowiązku podziału zamówień na części jest zwiększenie udziału sektora małych i średnich przedsiębiorstw (MŚP) w rynku zamówień publicznych. Brak podziału niniejszego zamówienia na części nie skutkuje jednak brakiem możliwości złożenia oferty w postępowaniu przez małych i średnich przedsiębiorców. Całość niniejszego zamówienia była dostosowana do potrzeb małych i średnich przedsiębiorstw - podział na części nie służył temu, by wielkość poszczególnych zamówień lepiej odpowiadała możliwościom tego rodzaju przedsiębiorców. Ponadto podział niniejszego zamówienia na części wiązałby się z nadmiernymi trudnościami technicznymi oraz nadmiernymi kosztami wykonania zamówienia. Potrzeba skoordynowania działań różnych wykonawców realizujących poszczególne części zamówienia mogłaby poważnie zagrazić właściwemu wykonaniu zamówienia w wyznaczonym terminie.

Brak konieczności dzielenia niniejszego zamówienia na części jest z przyczyn wyżej wymienionych uzasadniony.

**V. Termin wykonania zamówienia.**

30 dni od daty zawarcia umowy.

**VI. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.**

Zamawiający nie stawia szczegółowych warunków udziału w postępowaniu.

**VII. Wykluczenie Wykonawcy oraz sposób oceny przez Zamawiającego spełniania braku podstaw do wykluczenia.**

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy wykonawcę, który:

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

Jest powiązany z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
  - b) posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji,
  - c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
  - d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.
2. Zamawiający zgodnie z art. 1 pkt 3 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego w celu przeciwdziałania wspieraniu agresji Federacji Rosyjskiej na Ukrainę, wobec osób i podmiotów wpisanych na listę, o której mowa w art. 2 tejże ustawy, stosuje sankcje polegające m.in. na wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Pzp.
  3. Biorąc pod uwagę powyższe – zamawiający wykluczy wykonawcę:
    - a) wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy w celu przeciwdziałania wspieraniu agresji Federacji Rosyjskiej na Ukrainę,
    - b) wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
    - c) wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3.
  4. Wykluczenie następuje na okres trwania okoliczności określonych w pkt 3.
  5. Osoba lub podmiot podlegające wykluczeniu na podstawie pkt 3, które w okresie tego wykluczenia ubiegają się o udzielenie zamówienia publicznego lub biorą udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, podlegają karze pieniężnej.
  6. Karę pieniężną, o której mowa w pkt 5, nakłada Prezes Urzędu Zamówień Publicznych, w drodze decyzji, w wysokości do 20 000 000 zł.
  7. Zamawiający oceni brak podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie przedstawionego przez Wykonawcę oświadczenia zawartego w formularzu ofertowym.
  8. Oferta Wykonawcy wykluczonego zostanie odrzucona.
  9. Przesłanki odrzucenia oferty:

Oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu w przypadku, gdy:

    - a) Jej treść nie odpowiada treści zapytania ofertowego;
    - b) Została złożona przez Wykonawcę:
      - niespełniającego warunków udziału w postępowaniu określonych w zapytaniu ofertowym, lub
      - powiązanego osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym, lub
      - wykluczonego z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 w związku z art. 7 ust. 9 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

- c) Ponadto oferta podlega odrzuceniu w przypadku, gdy Wykonawca nie uzupełni brakujących oświadczeń, dokumentów w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie lub nie udowodni, że zaofertowany sprzęt spełnia minimalne standardy określone w warunkach zamówienia.

### **VIII. Opis sposobu przygotowywania ofert oraz obliczania ceny.**

1. Ofertę należy sporządzić w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
3. Cena oferty musi obejmować wszystkie wymagania niniejszego zapytania ofertowego oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej realizacji przedmiotu zamówienia. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu zamówienia nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia za przedmiot zamówienia.
1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
2. Ofertę należy opracować na druku stanowiącym załącznik do niniejszego zapytania ofertowego lub na dokumentach własnych wykonawcy, które zawierają identyczne dane.
3. Formularz ofertowy oraz dokumenty sporządzone przez Wykonawcę powinny być podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.
4. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty.
5. Nie przewiduje się zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
6. Pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego należy dołączyć do oferty. W przypadku spółki cywilnej upoważnienie do występowania w imieniu spółki może wynikać z umowy spółki dołączonej do oferty bądź oferta może zostać podpisana przez wszystkich wspólników.
7. Oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie (przez każdego z Wykonawców lub pełnomocnika).
8. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, dokumenty dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania musi złożyć każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną; dokumenty dot. spełniania warunków udziału składa podmiot, który w odniesieniu do danego warunku udziału w postępowaniu potwierdza jego spełnianie.
9. Termin związania ofertą wynosi 30 dni.

### **IX. Kryteria oceny ofert.**

#### **1. Kryterium „Cena oferowana brutto” – waga 100%**

Punktacja w ramach tego kryterium będzie liczona według poniższego wzoru:

$$W = C1/C2 * P * 100\%$$

W- wartość punktowa uzyskana przez wykonawcę

C1- cena brutto najniższej oferty spośród ofert złożonych

C2- cena ofertowa brutto wykonawcy, który złożył ofertę

P- maksymalna liczba pkt przyznana w tym kryterium tj. 100 pkt

\*symbol mnożenia

2. Ocena ofert w powyżej wymienionych kryteriach będzie dokonywana do dwóch miejsc po przecinku.
3. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą ilość pkt. Jeżeli cena oferty wybranej jako najkorzystniejsza przekroczy kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na realizację zamówienia, Zamawiający może odstąpić od realizacji zamówienia.
4. Ocena ofert zostanie dokonana w oparciu o informacje zawarte przez Wykonawcę w formularzu ofertowym. W przypadku niewypełnienia lub błędnego wypełnienia formularza ofertowego przez wykonawcę w zakresie informacji podlegających ocenie pkt oferta zostanie odrzucona.
5. Jeżeli Zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

cenę lub koszt. Wykonawca nie może zaproponować ceny oferty dodatkowej wyższej niż w złożone w ofercie pierwotnej.

#### **X. Formy złożenia oferty.**

1. Ofertę można złożyć w formie papierowej lub elektronicznej.
2. Ofertę w formie papierowej w języku polskim należy złożyć w zamkniętej kopercie i dostarczyć do siedziby Zamawiającego.  
Koperta winna być zaadresowana:  
**„Gmina Czerwonka, Czerwonka Włościańska 38, 06-232 Czerwonka”** - oraz zawierać opis:  
**„Modernizacja sieci komputerowej wraz z wyposażeniem serwerowni w Urzędzie Gminy Czerwonka”**.
3. Ofertę w formie elektronicznej w języku polskim należy złożyć za pomocą strony internetowej [bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl](http://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl).  
W tym celu należy wyszukać zapytanie ofertowe w bazie konkurencyjności i złożyć ofertę w zakładce oferty.
4. Dopuszcza się również złożenie oferty drogą elektroniczną e-mail na adres: [urządgminy@czerwonka.pl](mailto:urządgminy@czerwonka.pl).
5. Zmiana treści oferty lub jej wycofanie nie jest możliwe po upływie terminu składania ofert.
6. Oferty złożone po terminie nie będą podlegały rozpatrzeniu.
7. Ofertę na FORMULARZU OFERTY stanowiącym załącznik nr 1 do zapytania ofertowego należy złożyć w terminie do dnia 27.10.2022 roku do godz. 10<sup>00</sup>.

#### **XI. Warunki płatności.**

Z wybranym wykonawcą zostanie zawarta umowa o wynagrodzenie ryczałtowe za cały zakres usług ujęty w opisie zamówienia. Należności zostaną uregulowane w terminie do **14 dni** od bezusterkowego odbioru zamówienia i złożeniu przez Wykonawcę faktury VAT w siedzibie Zamawiającego.

#### **XII. Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. administratorem danych osobowych Wykonawcy oraz osób, których dane Wykonawca przekazał w niniejszym postępowaniu jest Wójt Gminy Czerwonka, Czerwonka Włościańska 38, 06-232 Czerwonka Szlachecka.
2. Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie niniejszego zamówienia
3. Odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja niniejszego postępowania.
4. Dane osobowe będą przechowywane przez okres postępowania o udzielenie zamówienia oraz po jego zakończeniu zgodnie z przepisami dotyczącymi archiwizacji i trwałości projektu.
5. Przetwarzane dane osobowe mogą być pozyskiwane od Oferentów/Wykonawców, których dane dotyczą lub innych podmiotów na których zasoby się powołują Oferenci/Wykonawcy.
6. Przetwarzane dane osobowe obejmują w szczególności imię i nazwisko, adres, NIP, REGON, numer CEIDG, numer KRS oraz inne dane osobowe podane przez osobę składającą ofertę i inną korespondencję wpływającą do Zamawiającego w celu udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

7. Dane osobowe mogą być przekazywane do organów publicznych i urzędów państwowych lub innych podmiotów upoważnionych na podstawie przepisów prawa lub wykonujących zadania realizowane w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej, w szczególności do podmiotów prowadzących działalność kontrolną wobec Zamawiającego.
8. W odniesieniu do danych osobowych osób fizycznych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
9. Każda osoba, której dane osobowe zostaną wskazane w niniejszym postępowaniu lub toku realizacji umowy posiada:
  - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych jej dotyczących;
  - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania jej danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);
  - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);
  - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
10. Każdej osobie, której dane osobowe zostaną wskazane w niniejszym postępowaniu lub toku realizacji umowy nie przysługują:
  - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania jej danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
11. Jednocześnie Zamawiający przypomina o ciężącym na Pani/Panu obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które Zamawiający pośrednio pozyska od Oferenta/Wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

**XIII.** Istotne postanowienia umowy zawarte zostały w załączniku nr 2 do zapytania ofertowego.

**XIV.** W sprawach nieuregulowanych w niniejszym zapytaniu ofertowym mają zastosowanie przepisy Ustawy Kodeks Cywilny.

**XV.** Osobą uprawnioną do kontaktów ze strony Zamawiającego jest Joanna Kozłowska, tel. kontaktowy: 29 71 79 505 wew. 39, adres e-mail: [j.kozlowska@czerwonka.pl](mailto:j.kozlowska@czerwonka.pl). Wszelkie pytania bądź wątpliwości należy przekazywać pisemnie lub drogą elektroniczną.

**XVI.** Niniejsze zapytanie ofertowe opublikowane będzie w Biuletynie Informacji Publicznej Zamawiającego oraz w Bazie Konkurencyjności. Wszelkie zmiany zapytania ofertowego zamieszczane będą na w/w platformach.

**XVII.** Niniejsze zapytanie ofertowe nie stanowi zobowiązania do zawarcia umowy. W przypadku zaistnienia okoliczności nieznanych Zamawiającemu w dniu publikacji niniejszego zapytania ofertowego Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia, bądź unieważnienia zapytania ofertowego.

.....  
*podpis Kierownika Zamawiającego  
lub osoby upoważnionej*

Załączniki:

1. Formularz ofertowy;
2. Projekt umowy;
3. Opis przedmiotu zamówienia.

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

*Załącznik nr 1*



## FORMULARZ OFERTOWY

*Gmina Czerwonka  
Czerwonka Włociańska 38  
06-232 Czerwonka*

Odpowiadając na zapytanie ofertowe z dnia 19.10.2022 roku na realizację zamówienia publicznego pn.:

**„Modernizacja sieci komputerowej wraz z wyposażeniem serwerowni w Urzędzie Gminy Czerwonka”**

składamy niniejszą ofertę na wykonanie zamówienia zgodnie z warunkami zapytania ofertowego:

### I. Dane Wykonawcy:

1. Pełna nazwa:  
.....  
.....
2. Adres:  
.....  
.....  
telefon: ..... e-mail: .....

### II. Cena oferty:

**Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia, określonego szczegółowo w zapytaniu ofertowym oraz w załącznikach za łączną cenę ryczałtową:**

Cena netto ..... PLN,  
stawka podatku VAT: ..... %,  
cena brutto: ..... PLN,  
słownie cena zł brutto: .....

**według poniższego kosztorysu ofertowego:**

Kosztorys ofertowy					
L.p.	Elementy składowe zamówienia	Wartość netto	Stawka podatku VAT (%)	Wartość podatku VAT (zł)	Wartość brutto
1.	Modernizacja sieci LAN w Urzędzie Gminy Czerwonka				
2.	Zakup serwera wraz z oprogramowaniem, oraz aktywnych urządzeń sieciowych				
3.	Aktualizacja systemów operacyjnych na stacjach roboczych w Urzędzie Gminy Czerwonka				
<b>Razem:</b>					

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

### III. Oświadczenia Wykonawcy:

Składając ofertę oświadczamy, że:

1. w cenie naszej oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania całego zakresu zamówienia ujętego w zapytaniu ofertowym oraz zaoferowana cena jest stała przez cały okres trwania zamówienia.
2. zamówienie stanowiące przedmiot niniejszego postępowania wykonamy w terminie **30 dni od daty zawarcia umowy.**
3. dysponujemy odpowiednim potencjałem technicznym, sprzętem oraz wyszkoloną kadrą do wykonania zamówienia
4. zapoznaliśmy się z treścią zapytania ofertowego w tym m. in. postanowieniami umowy i nie wnosimy do nich żadnych zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w nich zawarte.
5. Oświadczam/y, że nie zachodzą przesłanki w zakresie powiązania osobowego lub kapitałowego z Zamawiającym tj. wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy, a Wykonawcą (Ofertentem).
6. w przypadku wyboru naszej oferty przedmiot zamówienia obejmujemy gwarancją jakości na okres 36 miesięcy od dnia spisania protokołu odbioru końcowego.
7. akceptujemy warunki płatności.
8. na potrzeby realizacji zamówienia wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.
9. **nie podlegamy wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.**
10. w przypadku przyznania nam zamówienia, zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

.....  
Data, pieczęć i podpis Wykonawcy



Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

**Informacja dla Wykonawców na temat art. 13 ust. 1 Ogólnego Rozporządzenia o Ochronie Danych (RODO).**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. administratorem danych osobowych Wykonawcy oraz osób, których dane Wykonawca przekazał w niniejszym postępowaniu jest Wójt Gminy Czerwonka, Czerwonka Włociańska 38, 06-232 Czerwonka Szlachecka.
2. Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie niniejszego zamówienia
3. Odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja niniejszego postępowania.
4. Dane osobowe będą przechowywane przez okres postępowania o udzielenie zamówienia oraz po jego zakończeniu zgodnie z przepisami dotyczącymi archiwizacji i trwałości projektu.
5. Przetwarzane dane osobowe mogą być pozyskiwane od Oferentów/Wykonawców, których dane dotyczą lub innych podmiotów na których zasoby się powołują Oferenci/Wykonawcy.
6. Przetwarzane dane osobowe obejmują w szczególności imię i nazwisko, adres, NIP, REGON, numer CEIDG, numer KRS oraz inne dane osobowe podane przez osobę składającą ofertę i inną korespondencję wpływającą do Zamawiającego w celu udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
7. Dane osobowe mogą być przekazywane do organów publicznych i urzędów państwowych lub innych podmiotów upoważnionych na podstawie przepisów prawa lub wykonujących zadania realizowane w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej, w szczególności do podmiotów prowadzących działalność kontrolną wobec Zamawiającego.
8. W odniesieniu do danych osobowych osób fizycznych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
9. Każda osoba, której dane osobowe zostaną wskazane w niniejszym postępowaniu lub toku realizacji umowy posiada:
  - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych jej dotyczących;
  - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania jej danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);
  - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);
  - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
10. Każdej osobie, której dane osobowe zostaną wskazane w niniejszym postępowaniu lub toku realizacji umowy nie przysługują:
  - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania jej danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
11. Jednocześnie Zamawiający przypomina o ciąży na Pani/Panu obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które Zamawiający pośrednio pozyska od Oferenta/Wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

**UMOWA Nr 7031....2022 - PROJEKT**

Zawarta w dniu ..... r. w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**Modernizacja sieci komputerowej wraz z wyposażeniem serwerowni w Urzędzie Gminy Czerwonka**” w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020, Osi Priorytetowej V Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia REACT-EU, działania 5.1 Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia w ramach umowy o powierzenie grantu o numerze 3959/2/2021 dotyczącej realizacji projektu grantowego „Cyfrowa Gmina” o numerze POPC.05.01.00-00-0001/21-00, pomiędzy

**Gminą Czerwonka** z siedzibą w Czerwonce Włociańskiej 38, 06-232 Czerwonka  
NIP: 757-147-72-36, REGON: 550668404

zwaną w dalszej treści umowy **Zamawiającym**,  
reprezentowaną przez **Wójta Gminy – Pawła Kacprzykowskiego**,  
przy kontrasygnacie **Skarbnika Gminy – Mirosławy Gromelskiej**,

a firmą:

....., **00-000**  
....., **NIP:** ....., **REGON:** .....  
reprezentowaną przez ..... - .....  
zwaną/ym dalej „Wykonawcą”.

Umowę na realizację zamówienia publicznego zawarto z uwzględnieniem i o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.) tj. zamówienie zwolnione ze stosowania przepisów ustawy Pzp ze względu na wartość nieprzekraczającą równowartości kwoty 130.000,00 zł. Postępowanie przeprowadzono zgodnie z zasadą konkurencyjności określoną w *Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020.*

**§ 1**

1. Przedmiotem Umowy jest „Modernizacja sieci komputerowej wraz z wyposażeniem serwerowni w Urzędzie Gminy Czerwonka”,
2. Przedmiot Umowy obejmuje w szczególności:
  - 1) Modernizację sieci LAN w Urzędzie Gminy Czerwonka;
  - 2) Zakup serwera wraz z oprogramowaniem, oraz aktywnych urządzeń sieciowych;
  - 3) Aktualizację systemów operacyjnych na stacjach roboczych w Urzędzie Gminy Czerwonka;
3. Integralną częścią umowy jest:
  - zapytanie ofertowe wraz z załącznikami;
  - oferta Wykonawcy.

**§ 2**

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy, zgodnie z zasadami wiedzy technicznej.
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z własnych materiałów, maszyn i urządzeń. Materiały i urządzenia użyte do realizacji przedmiotu umowy będą fabrycznie nowe, nigdy

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

wcześniej nieużywane, nieposiadające śladów użytkowania, nie dotknięte żadną wadą fizyczną oraz wolne od obciążeń prawami osób trzecich.

3. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania przepisów bhp.
4. Wykonawca zobowiązuje się do terminowego wykonania i przekazania do eksploatacji przedmiotu umowy.
5. Wykonawca zobowiązuje się do ponoszenia pełnej odpowiedzialności za stosowanie i bezpieczeństwo wszelkich prac związanych z wykonaniem przedmiotu umowy.
6. Wykonawca zobowiązuje się do ponoszenia pełnej odpowiedzialności za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków pracowników i osób trzecich, powstałe w związku z prowadzonymi robotami, w tym także ruchem pojazdów.
7. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego informowania Zamawiającego o problemach technicznych lub okolicznościach, które mogą wpłynąć na jakość robót lub termin zakończenia robót;
8. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić wykonanie i kierowanie robotami objętymi umową przez osoby posiadające stosowne kwalifikacje zawodowe.

### § 3

1. **Termin wykonania umowy:** 30 dni od dnia zawarcia umowy.
2. Za wykonanie zamówienia rozumie się podpisanie przez obie strony bezusterkowego protokołu odbioru wykonanych prac. Protokół zostanie sporządzony i podpisany w dwóch egzemplarzach przez obie strony.
3. W odbiorze uczestniczą: przedstawiciele Zamawiającego, Wykonawca.
4. Odbiór przeprowadzony będzie przez Zamawiającego w ciągu **7** dni od daty zawiadomienia przez Wykonawcę o gotowości do odbioru.
5. O osiągnięciu gotowości odbioru Wykonawca jest zobowiązany zawiadomić Zamawiającego.

### § 4

1. **Za wykonanie umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości:**

Kwota netto ..... PLN,

Podatek VAT: ..... % w wysokości ..... zł,

Kwota wynagrodzenia brutto: ..... zł,

słownie cena zł brutto: .....

2. Powyższe wynagrodzenie obejmuje całkowity koszt wykonania przedmiotu umowy.
3. Podstawę wystawienia faktury stanowi protokół odbioru podpisany przez Zamawiającego z klauzulą „bez zastrzeżeń”.
4. Wynagrodzenie płatne będzie po wykonaniu umowy, przelewem na konto Wykonawcy wskazane na fakturze, w terminie **14 dni** od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury.
5. Niedośzacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego określonego w ust. 1.
6. Zapłata wynagrodzenia dokonywana będzie na podstawie Umowy przez Zamawiającego w złotych polskich.
7. Należność za wykonaną pracę będzie wpłacona przez Zamawiającego na konto bankowe Wykonawcy wskazane na rachunku / fakturze VAT.
8. Zamawiający nie dopuszcza możliwości częściowego fakturowania.
9. Dane do wystawienia faktury:  
Nabywca: Gmina Czerwonka, Czerwonka Włościańska 38, 06-232 Czerwonka Szlachecka, NIP: 757-147-72-36;  
Odbiorca: Urząd Gminy Czerwonka, Czerwonka Włościańska 38, 06-232 Czerwonka Szlachecka.

### § 5

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości wykonania przedmiotu umowy na okres 36 miesięcy od dnia bezusterkowego odbioru końcowego.

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

2. Niniejsza umowa stanowi dokument gwarancyjny.
3. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego usunięcia wad i usterek w terminie 7 dni licząc od daty pisemnego (listem lub faksem) powiadomienia przez Zamawiającego. Okres gwarancji zostanie przedłużony o czas naprawy.
4. Wady, które wystąpiły w okresie gwarancyjnym nie zawinione przez Zamawiającego, Wykonawca usunie w ciągu 7 dni roboczych od daty otrzymania zgłoszenia.
5. Zamawiający ma prawo dochodzić uprawnień z tytułu rękojmi za wady, niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.
6. Wykonawca odpowiada za wady w wykonaniu przedmiotu umowy również po okresie rękojmi, jeżeli Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o wadzie przed upływem okresu rękojmi.
7. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w terminie 14 dni od daty wyznaczonej przez Zamawiającego na ich usunięcie, to Zamawiający może zlecić usunięcie wad stronie trzeciej na koszt Wykonawcy.

## § 6

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
2. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcy może nastąpić wyłącznie na podstawie Umowy Podwykonawstwa zaakceptowanej przez Zamawiającego. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu kopię zawartej umowy z podwykonawcą wraz z zakresem usług podlegających zleceniu.
3. Podwykonawca lub dalszy podwykonawca musi posiadać umiejętności i doświadczenie odpowiadające proporcjonalnie co najmniej wiedzy i doświadczeniu wymaganym od Wykonawcy w związku z realizacją Umowy oraz dysponować personelem i sprzętem, gwarantującymi prawidłowe wykonanie podzlecanej części Umowy.
4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania podwykonawców, którym powierzył wykonywanie zakresu usług objętych niniejszą Umową.
5. Wykonawca będzie koordynował, nadzorował i kontrolował pracę Podwykonawców i dalszych Podwykonawców, tak aby realizacja zadania przebiegała bez zakłóceń.
6. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
7. Warunkiem zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcom, jest przedstawienie dokumentu potwierdzającego uregulowanie należności Wykonawcy wobec podwykonawców.

## § 7

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną :
  - 1) za odstąpienie przez Zamawiającego od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 umowy,
  - 2) w przypadku opóźnienia w wykonaniu przedmiotu umowy – w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 umowy, za każdy dzień opóźnienia w stosunku do terminu, o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy,
  - 3) opóźnienia w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze, a także w okresie gwarancji lub rękojmi – w wysokości 0,5 % wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 umowy, za każdy dzień opóźnienia liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie wad.
2. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do potrącenia należnych kar z przysługującego mu wynagrodzenia.
3. Jeżeli kara umowna wskazana w ust. 1 niniejszego paragrafu nie pokrywa poniesionej szkody, Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych – kara umowna zaliczalna.
4. W przypadku zwłoki w zapłacie faktury, Wykonawcy przysługują odsetki ustawowe.

## § 8

1. Zmiana postanowień niniejszej umowy i jej załączników może nastąpić za zgodą obu stron w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Każdej ze stron przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w przypadkach określonych w przepisach Kodeksu Cywilnego.

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

## § 9

Integralną częścią umowy jest oferta Wykonawcy.

## § 10

Przeniesienie wynikających z Umowy praw i obowiązków którejkolwiek ze Stron na osobę trzecią wymaga zgody drugiej Strony wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

## § 11

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Wszelkie spory powstałe na tle niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

## § 12

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach z przeznaczeniem po jednym dla każdej ze stron.

***Zamawiający***

***Wykonawca***

## SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

### • **Modernizacja sieci LAN w Urzędzie Gminy Czerwonka**

1. Urządzenie musi pełnić rolę ściany ogniowej (firewall)
2. Urządzenie musi być wyposażone w min. 4 porty 1 Gigabit Ethernet (w tym mogą być porty 10/100/1000BaseT Gigabit Ethernet oraz min. 1 porty SFP)
3. Urządzenie musi obsługiwać interfejsy VLAN na interfejsach fizycznych
4. Urządzenie musi posiadać zasilacze wbudowane zasilane prądem przemiennym 230V.
5. Ochrona przed atakami DoS
6. Filtrowanie adresów IP/MAC/URL
7. Obsługa VPN
8. Funkcja IP-MAC, DHCP, NAT
9. Zarządzanie strona www
10. Gwarancja minimum 36 miesięcy

### • ***Zakup serwera wraz z oprogramowaniem, oraz aktywnych urządzeń sieciowych***

#### SPECYFIKACJA TECHNICZNA

1. Oferowany serwer musi posiadać wszystkie wymagane funkcje i być fabrycznie nowy, w szczególności nieużywany, nieregenerowany, nienaprawiany.
2. Oferowany serwer musi być wyprodukowany nie wcześniej (nie może być starszy) niż 6 miesięcy przed datą dostawy.

Lp.	Parametr	Minimalne wymagania
1.	Procesor	Minimum jeden procesor Quad-Core dedykowany do pracy w serwerach o minimalnej częstotliwości taktowania min. 2,10 GHz
2.	Płyta Główna	Płyta główna dedykowana do pracy w serwerach, zaprojektowana i wyprodukowana przez producenta serwera. • Płyta główna musi posiadać przynajmniej 4 sloty pamięci RAM typu DDR4
3.	Pamięć RAM	Nie mniej niż 16 GB Pamięci DDR4 3200 Mhz Możliwość rozbudowy do 128 GB Pamięć rejestrowana ECC dedykowana do serwerów
4.	Dyski Twarde	Min. 4 szt. jednakowych dysków twardych,

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

		7200 obr /min. o minimalnej pojemności co najmniej 2 TB każdy.
5.	Kontroler macierzy	1xRAID
6.	Karta graficzna	Zintegrowana min. 16MB
7.	Zewnętrzne porty we-wy	<ul style="list-style-type: none"> <li>• min 1x VGA oraz min 1 DisplayPort (opcjonalnie mini DisplayPort)</li> <li>• co najmniej 3 porty USB w tym 2xUSB 3.0</li> </ul>
8.	Karta sieciowa	Min. 2 porty w standardzie Gigabit Ethernet 10/100/1000
9.	Zasilacze	Zamontowane minimum 2 (1+1) zasilacze typu Hot-swap przystosowane do sieci energetycznej 230V, 50Hz
10.	Obudowa	Typu Rack, Szyny do montażu w szafie rack wraz z organizerem kabli
11.	Gwarancja	Gwarancja Producenta <ul style="list-style-type: none"> <li>• Certyfikat CE</li> <li>• Czas gwarancji: minimum na 36 miesięcy</li> <li>• Warunki gwarancji: naprawa w miejscu eksploatacji przez autoryzowany serwis Producenta</li> <li>• Uszkodzone dyski twarde pozostają u Zamawiającego</li> </ul>
12.	Oprogramowanie	Windows Serwer 2022

• **Aktualizacja systemów operacyjnych na stacjach roboczych w Urzędzie Gminy Czerwonka**

1.	Przedmiotem zamówienia jest aktualizacja Systemów Operacyjnych Windows posiadanych przez Zamawiającego w ilości 18 sztuk zainstalowanych na stacjach roboczych do aktualnych wersji udostępnionych przez producenta.
2.	Minimalne wersja systemu operacyjnego to Windows 10 PRO.
3.	Zamawiający dopuszcza dostarczenie nowych licencji jak również aktualizację bieżących systemów operacyjnych (Windows 8Pro) zgodnie z licencją producenta oprogramowania.
4.	Wymiana dysków HDD na SSD zainstalowanych w stacjach roboczych wraz z usługą klonowana (kopiowania) zawartości nośników – 18 szt.
5.	Minimalne parametry dysków: - pojemność 240 GB - minimalna prędkość odczytu 100 MB/s - minimalna prędkość zapisu 50 MB/s - format 2,5” - gwarancja minimum 36 miesięcy
6.	Dyski HDD pozostają u Zamawiającego