***Załącznik nr 1***

**F O R M U L A R Z O F E R T O W Y**

 ***Gmina Czerwonka***

 ***Czerwonka Włościańska 38***

 ***06-232 Czerwonka***

Odpowiadając na zapytanie ofertowe z dnia 24.01.2024 roku na realizację zamówienia publicznego pn.:

**„Rozświetlamy Gminę Czerwonka”**

składamy niniejszą ofertę na wykonanie zamówienia zgodnie z warunkami zapytania ofertowego:

**I. Dane Wykonawcy:**

1. Pełna nazwa: ................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

2. Adres: ................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

telefon: ................................................................ e-mail: .............................................................

**II. Cena oferty:**

**Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia, określonego szczegółowo w zapytaniu ofertowym oraz w załącznikach za łączną cenę ryczałtową:**

Cena netto …………………. PLN,

stawka podatku VAT: ……… %,

cena brutto: …………………………………. PLN,

słownie cena zł brutto: …………………………………………………………………………………,

**III. Oświadczenia Wykonawcy:**

Składając ofertę oświadczamy, że:

* + - 1. w cenie naszej oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania całego zakresu zamówienia ujętego w zapytaniu ofertowym oraz zaoferowana cena jest stała przez cały okres trwania zamówienia.
			2. zamówienie stanowiące przedmiot niniejszego postępowania wykonamy w terminie **60 dni od daty zawarcia umowy.**
			3. dysponujemy odpowiednim potencjałem technicznym, sprzętem oraz wyszkoloną kadrą do wykonania zamówienia
			4. zapoznaliśmy się z treścią zapytania ofertowego w tym m. in. postanowieniami umowy i nie wnosimy do nich żadnych zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w nich zawarte.
			5. **Oświadczam/y, że nie zachodzą przesłanki w zakresie powiązania osobowego lub kapitałowego z Zamawiającym tj. wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy, a Wykonawcą (Oferentem).**
			6. W przypadku wyboru naszej oferty przedmiot zamówienia obejmiemy gwarancją jakości na okres 60 miesięcy od dnia spisania protokołu odbioru końcowego.
			7. Akceptujemy warunki płatności.
			8. Na potrzeby realizacji zamówienia wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.
			9. **Nie podlegamy wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.**
			10. W przypadku przyznania nam zamówienia, zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

..……………………………………….

Data, pieczęć i podpis Wykonawcy

***Informacja dla Wykonawców na temat art. 13 ust. 1 Ogólnego Rozporządzenia o Ochronie Danych (RODO).***

* + - 1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 Ogólnego Rozporządzenia o Ochronie Danych (RODO) informujemy, że:
1. Administratorem danych osobowych **Wykonawców** jest Urząd Gminy Czerwonka, adres: Czerwonka Włościańska 38, 06-232 Czerwonka;
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogę się kontaktować w sprawach przetwarzania moich danych osobowych za pośrednictwem poczty elektronicznej: urzadgminy@czerwonka.pl;
3. Administrator będzie przetwarzał Państwa dane osobowe na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) RODO, tj. przetwarzanie jest niezbędne w celu wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy;
4. Dane osobowe mogą być udostępnione innym uprawnionym podmiotom, na podstawie przepisów prawa, a także na rzecz podmiotów, z którymi administrator zawarł umowę w związku z realizacją usług na rzecz administratora (np. kancelarią prawną, dostawcą oprogramowania, zewnętrznym audytorem, zleceniobiorcą świadczącym usługę z zakresu ochrony danych osobowych);
5. Administrator nie zamierza przekazywać Państwa danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej;
6. Mają Państwo prawo uzyskać kopię swoich danych osobowych w siedzibie administratora.
	* + 1. Dodatkowo zgodnie z art. 13 ust. 2 RODO informujemy, że:
7. Państwa dane osobowe będą przechowywane przez okres 10 lat od końca roku kalendarzowego, w którym umowa została wykonana, chyba że niezbędny będzie dłuższy okres przetwarzania np. z uwagi na dochodzenie roszczeń.
8. Przysługuje Państwu prawo dostępu do treści swoich danych, ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przeniesienia danych oraz prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego;
9. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże niezbędne do zawarcia umowy. Konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak realizacji umowy;
10. Administrator nie podejmuje decyzji w sposób zautomatyzowany w oparciu o Państwa dane osobowe.